



Statistics

Statistique
Canada

71-Z-515

**Economic
Characteristics
Staff**

**Groupe des
caractéristiques
économiques**

Labour Force Activity
Section

Section de l'activité sur le
marché du travail

Labour Force Survey
Research Paper
Number 15

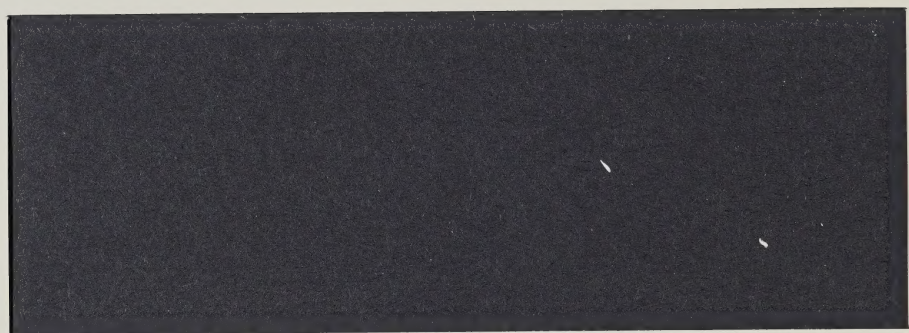
Document de recherche de
l'enquête sur la population
active numéro 15

Overtime and Time Lost

Heures supplémentaires et
heures perdues

71-Z-515

\$ 400



Statistics Canada

Statistique Canada

Economic Characteristics
Staff

Groupe des caractéristiques
économiques

Labour Force Activity
Section

Section de l'activité sur le
marché du travail

Labour Force Survey
Research Paper
Number 15

Document de recherche de
l'enquête sur la population
active numéro 15

Overtime and Time Lost

Heures supplémentaires et
heures perdues

71-7-515

\$ 4.00

Published under the
authority of the
Minister of Supply and
Services Canada

Publication autorisée par le
ministre des Approvisionne-
ments et Services Canada

Statistics Canada should
be credited when
reproducing or quoting
any part of this
document

Reproduction ou citation
autorisée sous réserve
d'indication de la source:
Statistique Canada

©Minister of Supply and
Services Canada 1982

©Ministre des Approvision-
nements et Services Canada
1982

April 1982
8-3100-529

Avril 1982
8-3100-529

Ottawa

Ottawa




TABLE OF CONTENTS

TABLE DES MATIÈRES

	<u>Page</u>
INTRODUCTION	5
ANALYSIS OF THE DATA	6
TABLE 1. Time Lost and Extra Hours Worked by Persons at Work in the Reference Week, Canada, January 1975 to March 1977	10
TABLE 2. Persons at Work in the Reference Week Who Lost Time or Worked Extra Hours by Industry, Canada, Annual Averages for 1975 and 1976	13
CHART 1. Percentage of Full-time and Part-time Workers at Work in the Reference Week Who Lost Time or Worked Extra Hours, Canada, January 1975 to March 1977.	14
CHART 2. Persons at Work in the Reference Week, Who Lost Time or Worked Extra Hours by Industry, Canada, January 1975 to March 1977	15
NOTES ON THE INTERPRETATION OF TABLES AND CHARTS	18
NOTES RELATING TO THE DESIGN OF THE LABOUR FORCE SURVEY	19
APPENDIX - Labour Force Survey Questionnaire and the Corresponding Code Sheet	25

	<u>Page</u>
INTRODUCTION	5
ANALYSE DES DONNÉES	6
TABEAU 1. Heures perdues et heures supplé- mentaires travaillées par les personnes au travail pendant la semaine de référence, Canada, janvier 1975 à mars 1977	10
TABEAU 2. Personnes au travail pendant la semaine de référence qui ont perdu des heures de travail ou travaillé des heures supplé- mentaires, par branche d'acti- vité, Canada, moyennes annuel- les pour 1975 et 1976	13
GRAPHIQUE 1. Pourcentage de travailleurs à temps plein et de travail- leurs à temps partiel au travail pendant la semaine de référence qui ont perdu des heures de travail ou travaillé des heures supplé- mentaires, Canada, janvier 1975 à mars 1977	14
GRAPHIQUE 2. Personnes au travail pendant la semaine de référence qui ont perdu des heures de travail ou travaillé des heures supplémentaires, par branche d'activité, Canada, janvier 1975 à mars 1977 ...	15
NOTES SUR L'INTERPRÉTATION DES TABLEUX ET DES GRAPHIQUES	18
NOTES SUR LA CONCEPTION DE L'ENQUÊTE SUR LA POPULATION ACTIVE	19
APPENDICE - Le questionnaire de l'enquête sur la population active et la feuille de codes corres- pondante	25



Digitized by the Internet Archive
in 2023 with funding from
University of Toronto

<https://archive.org/details/31761118497247>

Introduction

For employed persons at work in the reference week, the Labour Force Survey identifies the number of hours usually worked per week, and actually worked in the reference week. In addition, two direct questions are asked to measure time lost and extra hours worked in the reference week:

15	LAST WEEK, HOW MANY HOURS OF OVERTIME OR EXTRA HOURS DID . . . WORK?
	(Include paid and unpaid time at all jobs) <input type="text"/> If none enter 00
16	LAST WEEK, HOW MANY HOURS DID . . . LOSE OR TAKE OFF FROM WORK FOR ANY REASON SUCH AS ILLNESS, HOLIDAY, OR LAYOFF?
	(From all jobs) <input type="text"/> If none enter 00 and go to 18

This approach permits the identification of time lost and overtime occurring in the same week, which would not be possible if these estimates were simply derived from the usual and actual hours data.

As a rule, usual hours plus extra hours, or less time off, will equal the actual hours worked in the reference week. However, for persons with variable hours, the average of the number of hours worked per week over the past three weeks is used as a proxy for usual hours, and the answers to questions 15 and 16 need not relate to the proxy. They depend instead on the respondent's perception of slack or unusual activity in the reference week.

In question 15, all extra hours are to be reported, whether the extra work is done at a premium wage rate, at the person's usual wage rate, or without pay. Similarly, all time lost is included in question 16, whether or not the person is remunerated for the period of absence.

En ce qui concerne les personnes occupées au travail pendant la semaine de référence, l'enquête sur la population active détermine le nombre d'heures habituelles travaillées par semaine et le nombre d'heures effectives travaillées pendant la semaine de référence. De plus, deux questions directes servent à mesurer les heures perdues et les heures supplémentaires travaillées pendant la semaine de référence.

15	LA SEMAINE DERNIERE, COMBIEN D'HEURES SUPPLEMENTAIRES . . . A-T-IL(ELLE) TRAVAILLEES?
	(Comptez les heures rémunérées ou non, à tous les emplois.) <input type="text"/> Pour "aucune", inscrivez 00
16	LA SEMAINE DERNIERE, COMBIEN D'HEURES... A-T-IL(ELLE) ÉTÉ ABSENT(E) DU TRAVAIL POUR UNE RAISON QUELCONQUE (MALADIE, VACANCES, MISE À PIED)?
	(Tous les emplois) <input type="text"/> Pour "aucune", inscrivez 00 et passez à 18

Cela permet de déterminer le nombre d'heures perdues et le nombre d'heures supplémentaires travaillées pendant la même semaine, ce qui ne serait pas possible si l'on calculait ces estimations seulement à partir des données sur les heures habituelles travaillées et celles sur les heures effectives travaillées.

Ordinairement, les heures habituelles plus les heures supplémentaires ou les heures habituelles moins celles non travaillées sont égales aux heures effectives travaillées pendant la semaine de référence. Toutefois, dans le cas des personnes dont le nombre d'heures de travail varie, on utilise la moyenne des heures travaillées par semaine au cours des trois dernières semaines à titre d'heures habituelles travaillées, et les réponses aux questions 15 et 16 ne se rapportent pas forcément à cette moyenne. Elles sont plutôt fonction de la façon dont l'enquêteur perçoit le travail inhabituel ou le travail réduit au cours de la semaine de référence.

On doit déclarer toutes les heures supplémentaires à la question 15, que le travail ait été rémunéré au taux majoré, au taux normal ou effectué sans rémunération. De même, toutes les heures perdues sont déclarées à la question 16, que la personne ait été rémunérée ou non pendant son absence.

Analysis of the data

This article examines data on time lost and extra hours worked by persons at work in the reference week⁽¹⁾, collected by the Labour Force Survey for the period January 1975 to March 1977.

Table 1 shows persons at work in reference week, and the number and percentage who lost time or worked extra hours in that week. In summary:

- of persons at work in the reference week, an average of 1,191,000 lost time in 1975. In 1976, the average was 1,704,000.
- during the period under review, the number of persons who lost time in the reference week ranged from 566,000 (April 1975) to 5,818,000 (October 1976). The level is understandably very sensitive to holidays. The extent of the impact of holidays can be seen by examining the data for April of both years. In April 1975, 6.6% of those at work lost time in the reference week. In April 1976 the reference week contained a holiday and the proportion rose to 62.2%. It should be noted that whether or not a holiday falls in the reference week, the level obtained is rarely typical of all weeks in that month. January, May, July, September and December all contain widely observed holidays that never fall in the reference week. The annual average should also be interpreted cautiously because it may not represent the "typical week" of the year in question. No attempt is made here to estimate the degree to which holidays not falling in the reference week are observed.
- 986,000 persons worked extra hours in the reference week, on average in 1975. The average dropped in 1976, to 956,000. In

(1) Employed persons absent from work during the entire reference week are not within the scope of this article. For information on this group, the reader is referred to "Employed Persons not at Work", by B. MacDonald, Labour Force Survey Division (Research Paper No. 13).

Analyse des données

Le présent article étudie les données relatives aux heures perdues et aux heures supplémentaires travaillées par les personnes au travail pendant la semaine de référence⁽¹⁾, données qui ont été recueillies dans le cadre de l'enquête sur la population active pendant la période allant de janvier 1975 à mars 1977.

Le tableau 1 porte sur les personnes au travail pendant la semaine de référence et indique le nombre et le pourcentage de celles qui ont perdu des heures de travail ou travaillé des heures supplémentaires au cours de cette semaine-là. En résumé:

- Parmi les personnes au travail pendant la semaine de référence, 1,191,000 en moyenne ont perdu des heures de travail en 1975. En 1976, la moyenne s'établissait à 1,704,000.
- Au cours de la période à l'étude, le nombre de personnes ayant perdu des heures de travail pendant la semaine de référence a oscillé entre 566,000 (avril 1975) et 5,818,000 (octobre 1976). Il est évident que les jours fériés contribuent beaucoup à accroître le nombre de personnes qui perdent des heures. Il suffit d'examiner les données d'avril des deux années pour constater l'incidence des jours fériés. En avril 1975, 6.6 % des personnes au travail ont perdu des heures de travail au cours de la semaine de référence. En avril 1976, un jour férié tombait pendant la semaine de référence et la proportion s'est élevée à 62.2 %. Fait à signaler, qu'un jour férié tombe ou non pendant la semaine de référence, le nombre obtenu est rarement représentatif de toutes les semaines du mois en question. Les mois de janvier, mai, juillet, septembre et décembre renferment tous des fêtes chômées sur une grande échelle qui ne tombent jamais pendant la semaine de référence. Il faut également interpréter la moyenne annuelle avec prudence, car elle peut ne pas être représentative de la "semaine type" de l'année en cause. Nous ne tentons pas ici d'évaluer dans quelle mesure les jours fériés qui ne tombent pas pendant la semaine de référence sont chômés.
- En 1975, 986,000 personnes en moyenne ont fait des heures supplémentaires pendant la semaine de référence. Le nombre a diminué en 1976 pour

(1) Les personnes occupées qui étaient absentes du travail pendant toute la semaine de référence ne sont pas visées par cet article. Pour obtenir des renseignements sur cette catégorie de personnes, le lecteur est prié de consulter le document intitulé "Personnes occupées absentes du travail", rédigé par B. MacDonald de la Division de l'enquête sur la population active (document de recherche n° 13).

weeks not containing widely-observed holidays, there were, on average, 27 persons working overtime for every 20 who lost time.

- the monthly fluctuations in overtime do not appear to follow a seasonal pattern. The percentage working overtime tends to be very stable, ranging from 9.1% (April, 1976) to 12.6% (September, 1975) of those at work in the reference week.

There are noteworthy differences between full-time and part-time workers relating to overtime and time lost, as can be seen from Chart 1:

- part-time workers are not as likely to lose time as are full-time workers. This is especially true of reference weeks containing holidays, when the percentage of full-time workers who lost time ranged from 21 to 52 points higher than the corresponding percentage for part-time workers. Weekend workers, for example part-time salespersons, would rarely be affected by holidays in the reference week.
- part-time workers are also less likely to work extra hours than are full-time workers.

Table 2 shows persons who worked extra hours or lost time in the reference week by industry, based on annual averages for 1975 and 1976. The monthly variations by industry are depicted in Chart 2. In summary:

- agriculture differs from other industry sectors in many ways: less seasonal variation in the percentage at work, considerably more variation in the percentage working extra hours and far less time lost in reference weeks containing holidays.

s'établir à 956,000 personnes. Pendant les semaines ne renfermant pas de fêtes chômées sur une grande échelle, on constate qu'il y avait en moyenne 27 personnes qui effectuaient des heures supplémentaires pour 20 personnes perdant des heures de travail.

- Les variations mensuelles relatives aux heures supplémentaires ne semblent pas suivre les saisons. Le pourcentage de personnes qui font des heures supplémentaires a tendance à demeurer très stable, s'échelonnant entre 9.1 % (avril 1976) et 12.6 % (septembre 1975) de l'ensemble des personnes au travail pendant la semaine de référence.

Comme on peut le constater à partir du graphique 1, il y a une différence appréciable entre les travailleurs à temps plein et ceux à temps partiel en ce qui a trait aux heures supplémentaires et aux heures perdues:

- Les personnes qui travaillent à temps partiel ne sont pas aussi susceptibles de perdre des heures de travail que celles travaillant à temps plein. Cela se vérifie surtout pendant les semaines de référence renfermant des jours fériés, périodes où le pourcentage de travailleurs à temps plein ayant perdu des heures de travail se situe entre 21 et 52 points au-dessus du pourcentage relatif aux travailleurs à temps partiel. Les travailleurs de fin de semaine comme les vendeurs à temps partiel ne sont que très rarement touchés par des jours fériés tombant pendant la semaine de référence.
- Les travailleurs à temps partiel sont également moins susceptibles de faire des heures supplémentaires que ceux à temps plein.

Le tableau 2 indique le nombre et le pourcentage de personnes qui ont fait des heures supplémentaires ou perdu des heures de travail pendant la semaine de référence, par branche d'activité, données fondées sur les moyennes annuelles pour 1975 et 1976. Les variations mensuelles par branche d'activité sont présentées au graphique 2. En résumé:

- L'agriculture diffère des autres branches d'activité de bien des façons: moins de variations saisonnières dans le pourcentage de personnes au travail, beaucoup plus de variations pour ce qui est de celles qui font des heures supplémentaires et encore beaucoup moins d'heures perdues pendant les semaines de référence où tombent des jours fériés.

- other primary industries are slightly above the all industries average, both in the percentage working extra hours and the percentage at work losing time in the reference week. The percentage losing time was considerably below average in the reference weeks containing Thanksgiving and Good Friday but above average in the reference weeks containing Remembrance Day (exceeded only by finance and public administration). The high percentage losing time in November may reflect the provincial distribution of other primary industries rather than an industry-specific policy. Other primary industries are not as heavily concentrated in Quebec and Ontario as are other industries⁽²⁾; at the same time, Quebec and Ontario have a far lower percentage of workers losing time in the November reference week than do the other provinces.

- the January 1977 peak in the percentage at work who lost time in the reference week is not reflected in other primary industries, nor in agriculture. The data on reasons for absence indicate that the time loss was concentrated in Quebec and Ontario, owing mainly to unusually severe weather. While the storm was felt throughout both provinces in that reference week, it had more impact on the densely-populated areas (relying on public snow removal and transportation) than on outlying areas where the majority of those employed in other primary industries would be located.

- trade and services are below the all industries average in terms of both extra hours and time lost. Employers in these sectors may tend to rely on part-time or temporary help, instead of overtime by their permanent full-time staff, in busy

(2) The percentage distribution of industry by province, based on annual averages for 1975 and 1976, show agriculture as the industry with the lowest concentration in Quebec and Ontario (39% in both years). Other primary industries rank second-lowest, at 45%; 59% to 78% of the employed in the remaining industries are concentrated in Ontario and Quebec.

- Les "autres branches du secteur primaire" se classent légèrement au-dessus de la moyenne de l'"ensemble des branches d'activité" en ce qui concerne le pourcentage de personnes faisant des heures supplémentaires et le pourcentage de celles ayant perdu des heures pendant la semaine de référence. Le pourcentage de personnes ayant perdu des heures de travail est de beaucoup inférieur à la moyenne pendant les semaines de référence où tombent l'Action de grâce et le Vendredi saint, mais il s'élève au-dessus de la moyenne pendant les semaines de référence au cours desquelles tombe le Jour du souvenir (seules les finances et l'administration publique affichent des pourcentages plus élevés). Le fort pourcentage de personnes ayant perdu des heures de travail en novembre peut tenir à la répartition provinciale des "autres branches du secteur primaire" plutôt qu'à des pratiques courantes dans une branche d'activité en particulier. Les "autres branches du secteur primaire" ne sont pas aussi répandues au Québec et en Ontario que le sont les branches d'activité restantes⁽²⁾; de plus, le Québec et l'Ontario affichent un plus faible pourcentage de travailleurs ayant perdu des heures de travail pendant la semaine de référence de novembre que les autres provinces.

- Le sommet atteint en janvier 1977, en ce qui concerne le pourcentage de personnes au travail ayant perdu des heures pendant la semaine de référence ne se manifeste pas dans les "autres branches du secteur primaire" ni dans l'"agriculture". Les données relatives aux raisons de l'absence révèlent qu'on a surtout perdu des heures de travail au Québec et en Ontario en raison principalement du temps exceptionnellement mauvais. Même si la tempête a sévi dans ces deux provinces pendant la semaine de référence en question, les régions peuplées (comptant sur le déblaiement des rues et les transports en commun) ont été plus durement touchées que les régions périphériques où l'on retrouve la plupart des personnes occupées travaillant dans les "autres branches du secteur primaire".

- Le commerce et les services se classent au-dessous de la moyenne de l'ensemble des branches d'activité pour ce qui est de des heures supplémentaires et des heures perdues. Pendant les périodes de pointe, les employeurs de ces secteurs d'activité peuvent avoir tendance à

(2) La répartition en pourcentage des branches d'activité par province, fondée sur les moyennes annuelles pour 1975 et 1976, montre que l'agriculture est la branche la moins répandue au Québec et en Ontario (39 % pour les deux années). Les "autres branches du secteur primaire" occupent la deuxième place (45 %); 59 % à 78 % des personnes occupées des branches d'activité restantes travaillent au Québec et en Ontario.

periods. There are, nevertheless, small but noticeable December peaks in the percent working overtime in trade, which would correspond to the "Christmas rush".

- in trade and services, 17% to 20% of the employed were part-time workers in 1975 and 1976, compared to the all industries average of 11%. As noted earlier, part-time workers are much less likely to lose time in reference weeks containing holidays. This may be partially responsible for the relatively low percentage with time lost for the two sectors in question.
 - in services, the percent working extra hours dipped somewhat during the July-August period of both years, a pattern peculiar to that sector.
 - in addition to other primary industries, manufacturing, construction, transportation, finance and public administration are all above the all industries average in terms of the percent losing time in the reference week. With one exception (public administration in 1976) these industries are also above average in terms of the percent working extra hours.
 - the percent working extra hours is quite stable even in industries that experience high seasonal unemployment. During the period under review, the unemployment rate varied from 7% to 22% in construction and from 6% to 15% in other primary industries. However, the percent working extra hours, and the monthly variations, are not noticeably different from other industries with lower, more stable unemployment rates.
- Dans le commerce et les services, de 17 % à 20 % des personnes occupées travaillaient à temps partiel en 1975 et en 1976, contre une moyenne de 11 % pour l'ensemble des branches d'activité. Comme nous l'avons fait remarquer plus tôt, les travailleurs à temps partiel sont beaucoup moins susceptibles de perdre des heures de travail pendant les semaines de référence où tombent des jours fériés. Cela peut être l'une des raisons pour lesquelles on observe un pourcentage relativement faible pour ce qui est des heures perdues dans les deux secteurs en question.
 - Dans les services, le pourcentage de personnes ayant fait des heures supplémentaires a quelque peu baissé au cours de la période juillet-août des deux années, tendance particulière à ce secteur.
 - En plus des "autres branches d'activité du secteur primaire", les secteurs "industries manufacturières", "bâtiment et travaux publics", "transports", "finances" et "administration publique" se classent tous au-dessus de la moyenne de l'ensemble des branches d'activité pour ce qui est du pourcentage de personnes ayant perdu des heures de travail pendant la semaine de référence. À une exception près (l'administration publique en 1976), ces branches d'activité se situent également au-dessus de la moyenne en ce qui a trait au pourcentage de personnes ayant travaillé des heures supplémentaires.
 - Le pourcentage de personnes ayant fait des heures supplémentaires est assez stable même dans les branches d'activité qui connaissent un taux élevé de chômage saisonnier. Au cours de la période à l'étude, le taux de chômage s'est échelonné entre 7 % et 22 % dans le secteur du bâtiment et des travaux publics et entre 6 % et 15 % dans les "autres branches du secteur primaire". Toutefois, le pourcentage de personnes ayant fait des heures supplémentaires d'une part et les variations mensuelles d'autre part ne diffèrent pas tellement des données observées dans d'autres branches d'activité qui affichent des taux de chômage plus bas et plus stables.

For further information please contact
Maryanne Webber, Research Section, Labour
Force Survey Division, Statistics Canada,
Ottawa, K1A 0T6, or phone (613) 996-4150.

Pour de plus amples renseignements, veuillez
vous adresser à Maryanne Webber, Section de la
recherche, Division de l'enquête sur la population
active, Statistique Canada, Ottawa K1A 0T6 (n° de
tél.: (613) 996-4150).

TABLE 1. Time Lost and Extra Hours Worked by Persons at Work in the Reference Week,
Canada, January 1975 to March 1977

TABLEAU 1. Heures perdues et heures supplémentaires travaillées par les personnes au travail
pendant la semaine de référence, Canada, janvier 1975 à mars 1977

Number of persons - Nombre de personnes					
	At work — Au travail	Lost time — Ont perdu des heures de travail		Worked extra hours — Ont travaillé des heures supplémentaires	
	'000	% (1)		'000	% (1)
<u>Employed, at work in the reference</u> <u>week - Personnes occupées au</u> <u>travail pendant la semaine de</u> <u>référence</u>					
1975 - January - Janvier	8,450	630	7.5	951	11.3
February - Février	8,450	726	8.6	924	10.9
March - Mars	8,437	639	7.6	952	11.3
April - Avril	8,621	566	6.6	1,019	11.8
May - Mai	8,984	621	6.9	985	11.0
June - Juin	9,071	695	7.7	1,017	11.2
July - Juillet	7,810	589	7.5	887	11.4
August - Août	8,170	639	7.8	948	11.6
September - Septembre	8,971	673	7.5	1,126	12.6
October - Octobre	9,026	5,097	56.5	958	10.6
November - Novembre	9,035	2,725	30.2	993	11.0
December - Décembre	9,026	691	7.7	1,076	11.9
Annual average - Moyenne annuelle ..	8,671	1,191	13.7	986	11.4
1976 - January - Janvier	8,694	688	7.9	943	10.8
February - Février	8,702	728	8.4	943	10.8
March - Mars	8,672	811	9.4	942	10.9
April - Avril	8,827	5,494	62.2	799	9.1
May - Mai	9,151	617	6.7	1,006	11.0
June - Juin	9,297	720	7.7	1,020	11.0
July - Juillet	8,284	638	7.7	887	10.7
August - Août	8,596	670	7.8	905	10.5
September - Septembre	9,066	640	7.1	1,042	11.5
October - Octobre	9,098	5,818	63.9	913	10.0
November - Novembre	9,154	2,902	31.7	973	10.6
December - Décembre	9,106	721	7.9	1,105	12.1
Annual average - Moyenne annuelle ..	8,887	1,704	19.2	956	10.8
1977 - January - Janvier	8,764	1,849	21.1	862	9.8
February - Février	8,784	666	7.6	950	10.8
March - Mars	8,793	704	8.0	915	10.4

TABLE 1. Time Lost and Extra Hours Worked by Persons at Work in the Reference Week,
Canada, January 1975 to March 1977 - Continued

TABLEAU 1. Heures perdues et heures supplémentaires travaillées par les personnes au travail
pendant la semaine de référence, Canada, janvier 1975 à mars 1977 - suite

Number of persons - Nombre de personnes

	At work - Au travail	Lost time - Ont perdu des heures de travail	Worked extra hours - Ont travaillé des heures supplémentaires		
	'000	% (1)	'000	% (1)	
<u>Employed full-time, at work in the</u> <u>reference week - Personnes occupées</u> <u>à temps plein au travail pendant la</u> <u>semaine de référence</u>					
1975 - January - Janvier	7,527	577	7.7	898	11.9
February - Février	7,528	678	9.0	870	11.6
March - Mars	7,485	584	7.8	895	12.0
April - Avril	7,661	523	6.8	951	12.4
May - Mai	8,032	578	7.2	915	11.4
June - Juin	8,213	654	8.0	956	11.6
July - Juillet	7,160	555	7.7	829	11.6
August - Août	7,540	600	8.0	893	11.9
September - Septembre	7,993	630	7.9	1,052	13.2
October - Octobre	7,979	4,926	61.7	886	11.1
November - Novembre	7,981	2,606	32.7	920	11.5
December - Décembre	7,946	639	8.0	974	12.3
Annual average - Moyenne annuelle ..	7,754	1,129	14.6	920	11.9
1976 - January - Janvier	7,658	637	8.3	870	11.4
February - Février	7,687	677	8.8	879	11.4
March - Mars	7,665	754	9.8	878	11.5
April - Avril	7,800	5,284	67.7	727	9.3
May - Mai	8,132	571	7.0	941	11.6
June - Juin	8,323	666	8.0	955	11.5
July - Juillet	7,567	602	8.0	824	10.9
August - Août	7,893	638	8.1	845	10.7
September - Septembre	8,121	599	7.4	984	12.1
October - Octobre	8,034	5,621	70.0	843	10.5
November - Novembre	8,043	2,755	34.3	900	11.2
December - Décembre	7,998	666	8.3	1,014	12.7
Annual average - Moyenne annuelle ..	7,910	1,622	20.5	888	11.2
1977 - January - Janvier	7,720	1,748	22.6	801	10.4
February - Février	7,711	609	7.9	878	11.4
March - Mars	7,589	637	8.4	831	11.0

TABLE 1. Time Lost and Extra Hours Worked by Persons at Work in the Reference Week, Canada, January 1975 to March 1977 - Concluded

TABLEAU 1. Heures perdues et heures supplémentaires travaillées par les personnes au travail pendant la semaine de référence, Canada, janvier 1975 à mars 1977 - fin

Number of persons - Nombre de personnes

	At work - Au travail	Lost time - Ont perdu des heures de travail		Worked extra hours - Ont travaillé des heures supplémentaires	
	'000	% (1)		'000	% (1)
<u>Employed part-time, at work in the reference week - Personnes occupées à temps partiel au travail pendant la semaine de référence</u>					
1975 - January - Janvier	923	53	5.7	54	5.8
February - Février	922	47	5.1	54	5.8
March - Mars	952	54	5.7	57	6.0
April - Avril	959	43	4.5	68	7.1
May - Mai	952	43	4.5	70	7.4
June - Juin	859	40	4.7	61	7.1
July - Juillet	650	34	5.2	58	9.0
August - Août	631	39	6.2	54	8.6
September - Septembre	978	43	4.4	75	7.6
October - Octobre	1,047	171	16.3	72	6.9
November - Novembre	1,054	118	11.2	73	6.9
December - Décembre	1,080	52	4.8	102	9.4
Annual average - Moyenne annuelle ..	917	61	6.7	67	7.3
1976 - January - Janvier	1,036	51	4.9	73	7.1
February - Février	1,015	51	5.0	64	6.3
March - Mars	1,007	58	5.7	64	6.3
April - Avril	1,027	210	20.5	72	7.0
May - Mai	1,019	46	4.5	65	6.4
June - Juin	974	54	5.5	65	6.7
July - Juillet	716	35	4.9	63	8.8
August - Août	703	33	4.6	60	8.5
September - Septembre	945	41	4.4	58	6.1
October - Octobre	1,064	197	18.5	71	6.7
November - Novembre	1,111	147	13.2	72	6.5
December - Décembre	1,107	55	5.0	91	8.3
Annual average - Moyenne annuelle ..	977	81	8.3	68	7.0
1977 - January - Janvier	1,044	101	9.7	60	5.8
February - Février	1,073	56	5.3	72	6.7
March - Mars	1,204	68	5.6	84	7.0

(1) Percentage of persons at work who lost time/worked extra hours in the reference week - Pourcentage de personnes au travail qui ont perdu des heures de travail ou travaillé des heures supplémentaires pendant la semaine de référence.

NOTE: For information on sampling variability and other explanatory material see page 18. - NOTA: Des renseignements sur l'erreur d'échantillonnage et d'autres explications se trouvent à la page 18.

TABLE 2. Persons at Work in the Reference Week Who Lost Time or Worked Extra Hours by Industry, Canada, Annual Averages for 1975 and 1976

TABLÉAU 2. Personnes au travail pendant la semaine de référence qui ont perdu des heures de travail ou travaillé des heures supplémentaires, par branche d'activité, Canada, moyennes annuelles pour 1975 et 1976

	Employed — Personnes occupées	At work — Au travail					
		Total		Lost time — Ont perdu des heures de travail		Worked extra hours — Ont travaillé des heures supplémentaires	
		'000	% (1)	'000	% (1)	'000	% (1)
<u>ANNUAL AVERAGE 1975 MOYENNE ANNUELLE</u>							
All industries — Ensemble des branches d'activité .	9,363	8,671	92.6	1,191	12.7	986	10.5
Agriculture	486	468	96.4	32	6.6	35	7.2
Other primary industries ⁽²⁾ — Autres branches du secteur primaire ⁽²⁾	222	199	89.8	30	13.6	25	11.1
Manufacturing — Industries manufacturières	1,890	1,737	91.9	269	14.3	248	13.1
Construction — Bâtiment et travaux publics	610	564	92.5	109	17.9	71	11.6
Transportation, communication and other utilities — Transports, communications et autres services publics	820	753	91.8	106	12.9	103	12.5
Trade — Commerce	1,649	1,552	94.1	187	11.4	156	9.5
Finance, insurance and real estate — Finances, assurances et affaires immobilières	478	448	93.7	65	13.7	51	10.7
Community, business, and personal service — Services socio-culturels, commerciaux et personnels	2,537	2,329	91.8	283	11.2	224	8.8
Public administration — Administration publique .	670	620	92.5	108	16.1	75	11.2
<u>ANNUAL AVERAGE 1976 MOYENNE ANNUELLE</u>							
All industries — Ensemble des branches d'activité .	9,572	8,887	92.8	1,704	17.8	956	10.0
Agriculture	474	456	96.2	31	6.5	35	7.4
Other primary industries ⁽²⁾ — Autres branches du secteur primaire ⁽²⁾	237	217	91.5	44	18.5	26	10.9
Manufacturing — Industries manufacturières	1,945	1,803	92.7	394	20.3	252	13.0
Construction — Bâtiment et travaux publics	642	594	92.5	148	23.1	66	10.3
Transportation, communication and other utilities — Transports, communications et autres services publics	834	767	91.9	158	18.9	99	11.9
Trade — Commerce	1,658	1,565	94.3	266	16.0	146	8.8
Finance, insurance and real estate — Finances, assurances et affaires immobilières	501	471	93.9	105	21.0	54	10.7
Community, business, and personal service — Services socio-culturels, commerciaux et personnels	2,595	2,380	91.7	406	15.7	211	8.1
Public administration — Administration publique .	685	635	92.7	151	22.1	68	9.9

(1) "TOTAL AT WORK", "LOST TIME" and "WORKED EXTRA HOURS" calculated as a percent of the employed. — On a effectué les calculs relatifs au nombre "TOTAL" de personnes au travail, aux personnes qui "ONT PERDU DES HEURES DE TRAVAIL" à celles qui "ONT TRAVAILLÉ DES HEURES SUPPLÉMENTAIRES" en pourcentage du nombre total de personnes occupées.

(2) Includes forestry, fishing and trapping, and mines, quarries and oil wells. — Comprend les forêts, la pêche et le piégeage, les mines, les carrières et les puits de pétrole.

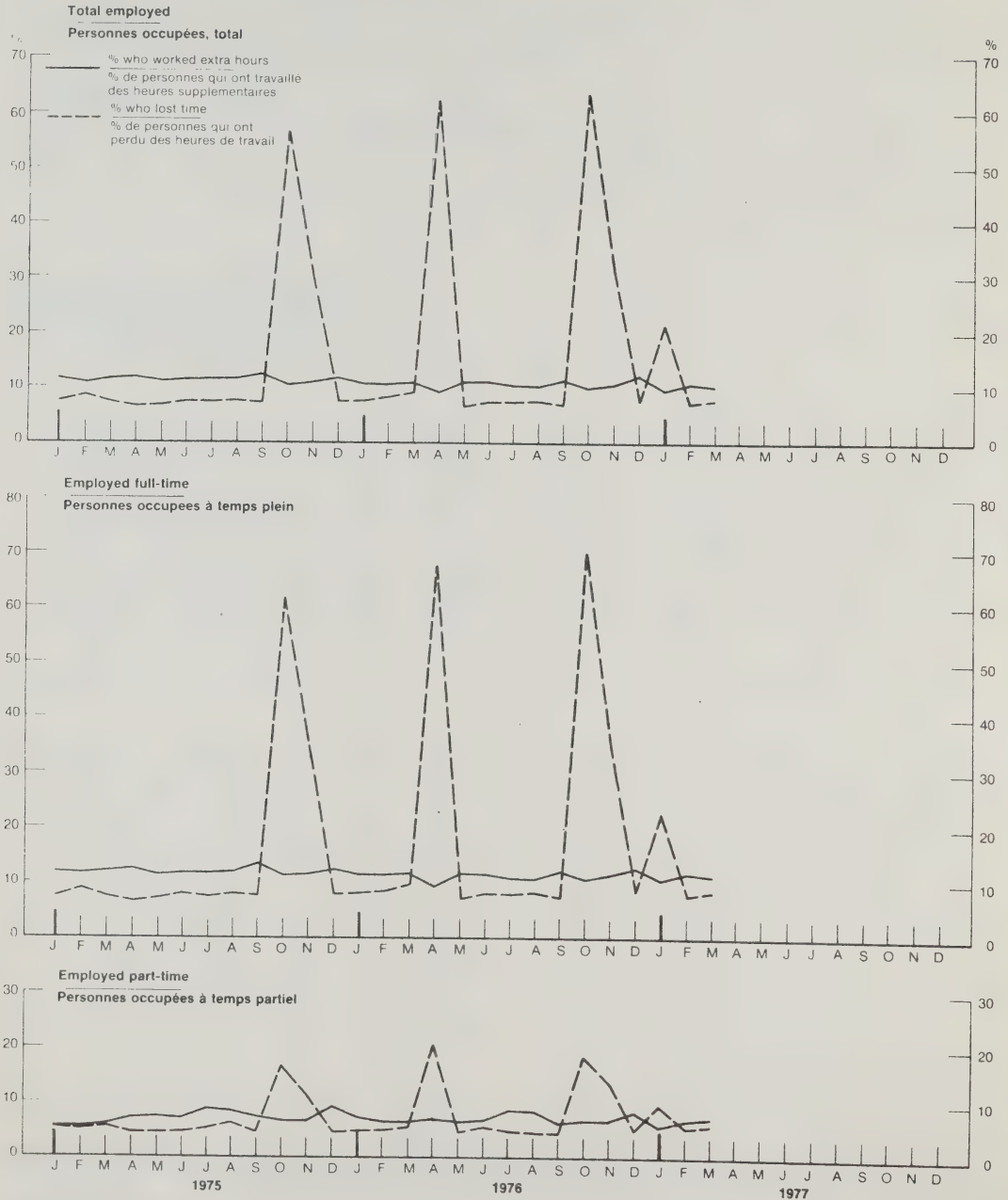
NOTE: For information on sampling variability and other explanatory material see page 18. — NOTA: Des renseignements sur l'erreur d'échantillonnage et d'autres explications se trouvent à la page 18.

Chart — 1

Graphique — 1

**Percentage of Full-time and Part-time Workers at Work in the Reference Week
Who Lost Time or Worked Extra Hours, Canada, January 1975 to March 1977**

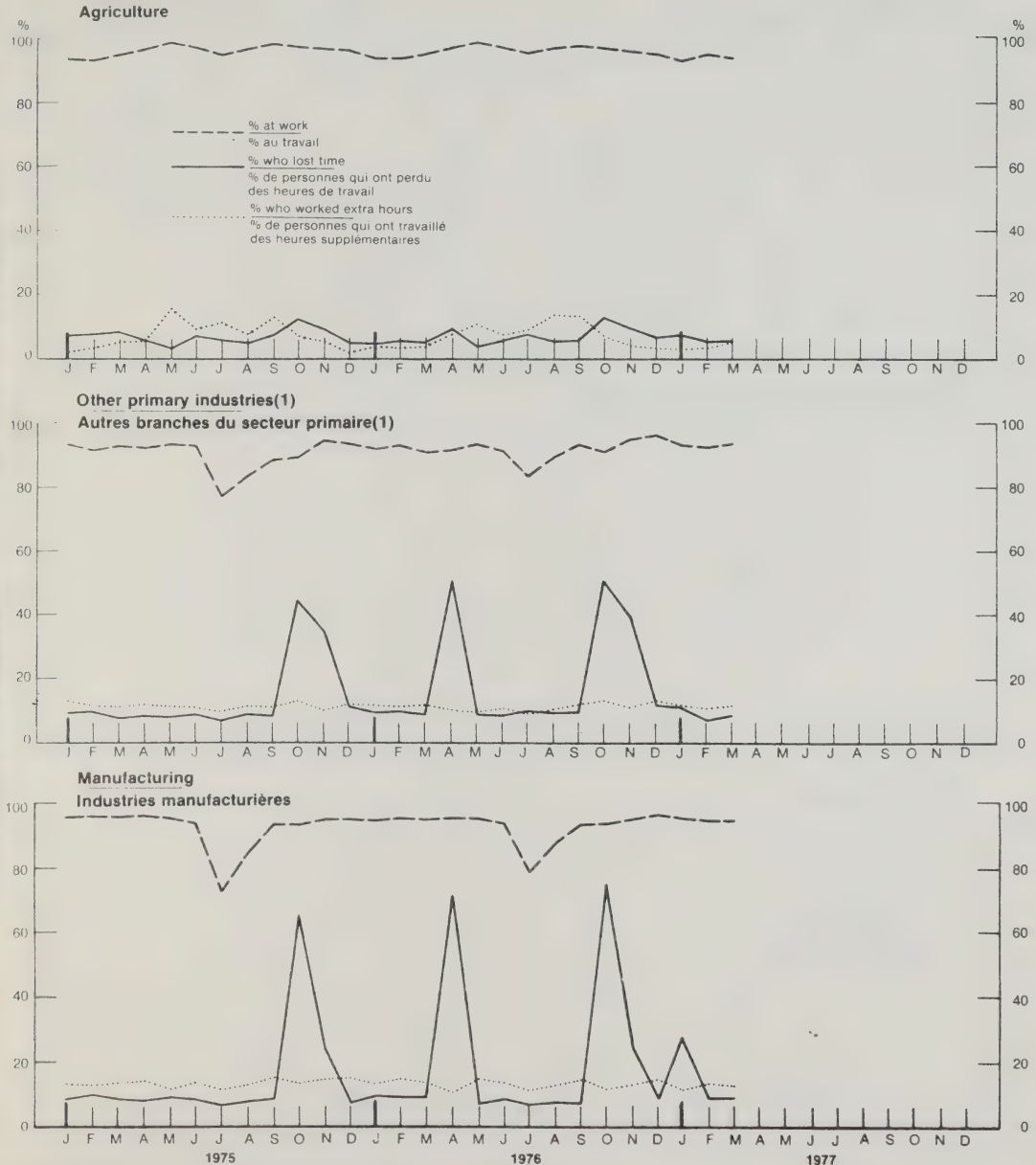
**Pourcentage de travailleurs à temps plein et de travailleurs à temps partiel
au travail pendant la semaine de référence qui ont perdu des heures de travail
ou travaillé des heures supplémentaires, Canada, janvier 1975 à mars 1977**



Persons at Work in the Reference Week, Who Lost Time or Worked Extra Hours by Industry, Canada, January 1975 to March 1977

Personnes au travail pendant la semaine de référence qui ont perdu des heures de travail ou travaillé des heures supplémentaires, par branche d'activité, Canada, janvier 1975 à mars 1977

Percentage of employed — Pourcentage des personnes occupées



(1) Includes forestry, fishing and trapping, and mines, quarries and oil wells. — Comprend les forêts, la pêche et le piégeage, les mines, les carrières et les puits de pétrole.

Chart — 2 (continued)

Graphique — 2 (suite)

Persons at Work in the Reference Week, Who Lost Time or Worked Extra Hours by Industry, Canada, January 1975 to March 1977

Personnes au travail pendant la semaine de référence qui ont perdu des heures de travail ou travaillé des heures supplémentaires, par branche d'activité, Canada, janvier 1975 à mars 1977

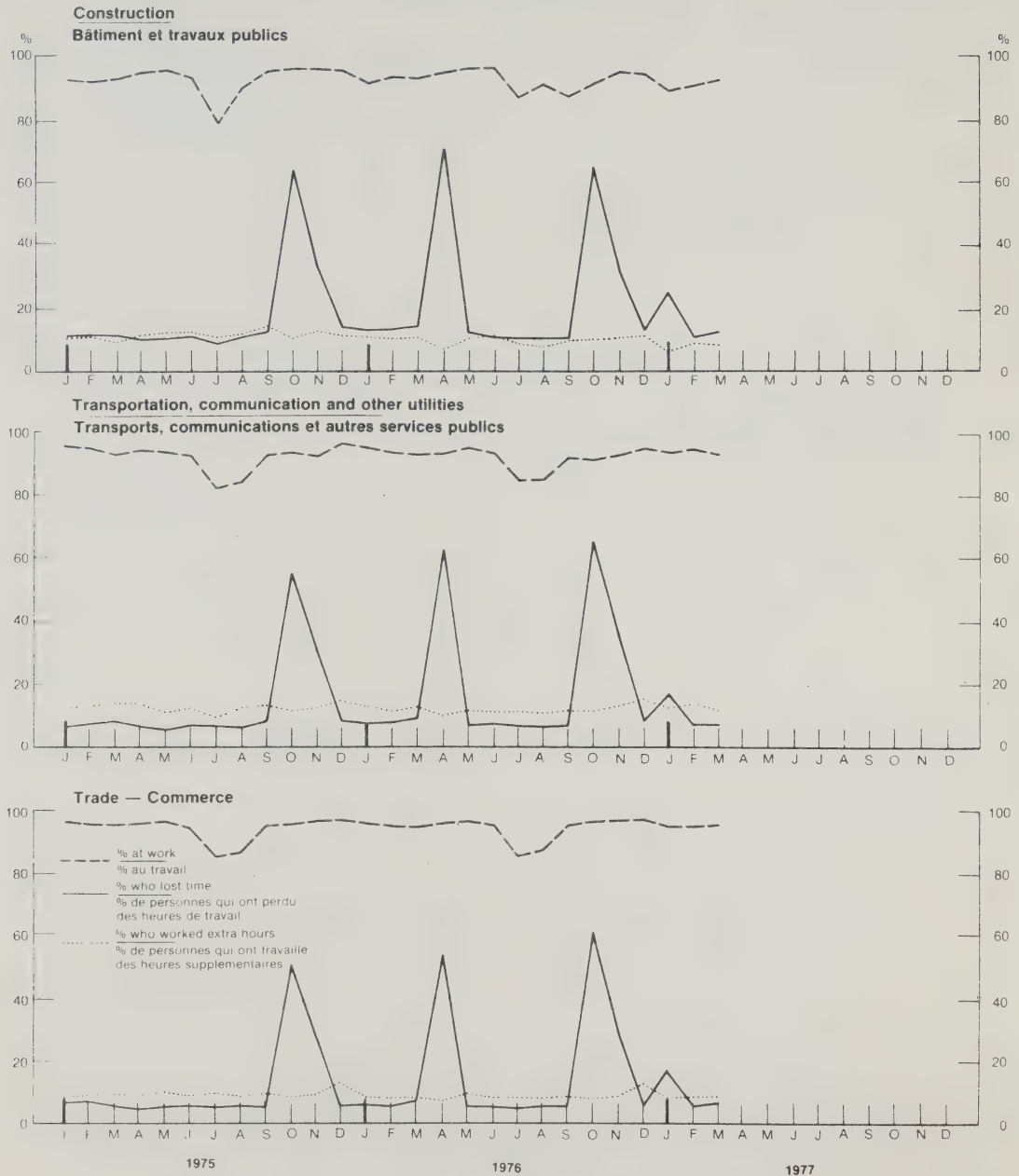
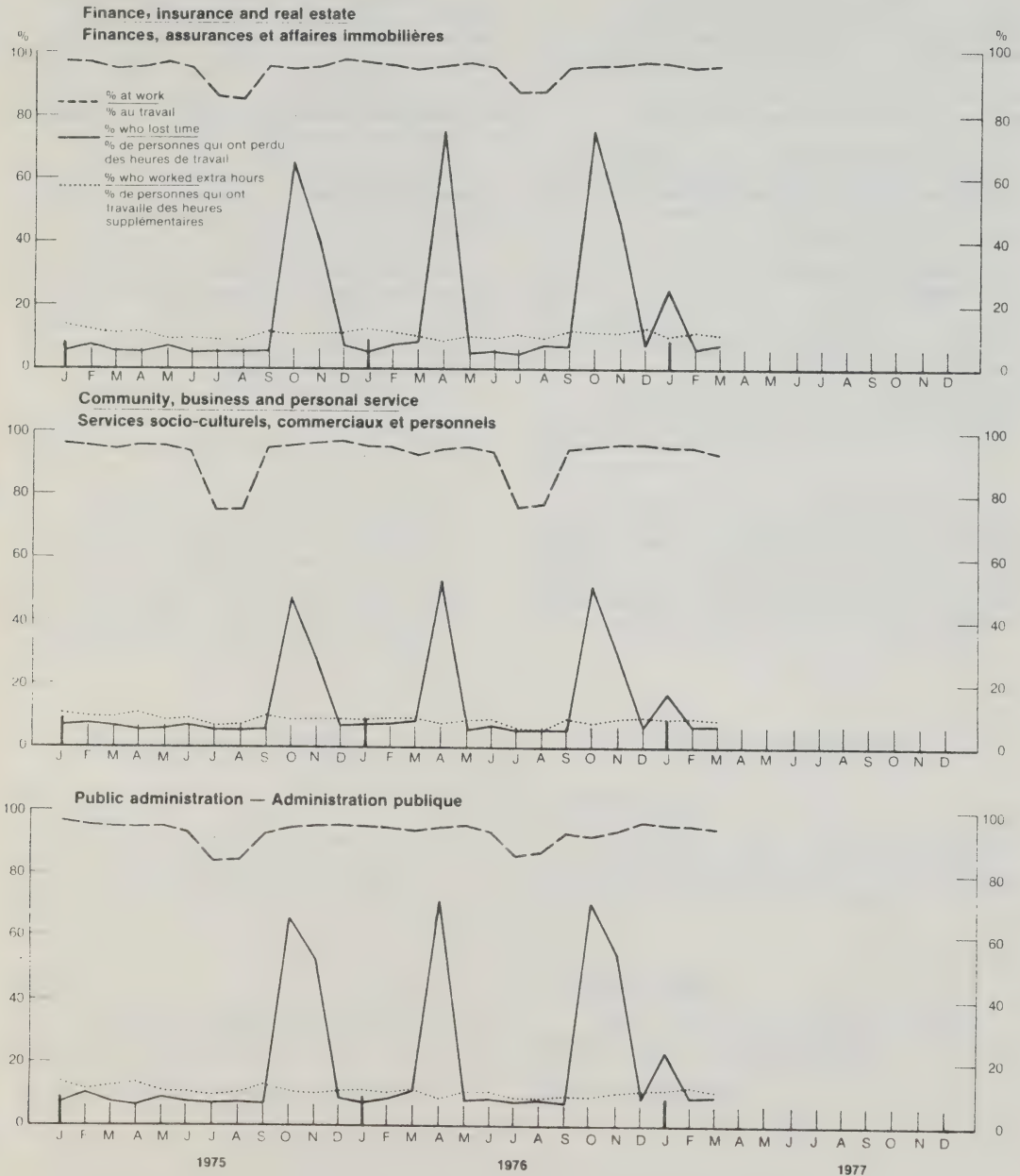


Chart — 2 (concluded)

Graphique — 2 (fin)

Persons at Work in the Reference Week, Who Lost Time or Worked Extra Hours by Industry, Canada, January 1975 to March 1977

Personnes au travail pendant la semaine de référence qui ont perdu des heures de travail ou travaillé des heures supplémentaires, par branche d'activité, Canada, janvier 1975 à mars 1977



NOTES ON THE INTERPRETATION
OF TABLES AND CHARTS

1. Estimates of less than 10,000 and rates based on such estimates should be interpreted in light of their large sampling variability.
2. Data based on very small samples are not published and are indicated in the tables by (...).
3. All arithmetic calculations (i.e., rates, percentages, averages and comparisons between estimates) have been performed using unrounded estimates.
4. Due to rounding, figures may not add to totals shown.

NOTE: A section on "Reliability of data" appears on page 22.

NOTES SUR L'INTERPRÉTATION DES
TABLEAUX ET DES GRAPHIQUES

1. Il faut interpréter les estimations inférieures à 10,000 et les taux qui s'y rapportent à la lumière de leur variabilité d'échantillonnage élevées.
2. Les données provenant d'échantillons très petits ne sont pas publiées; dans les tableaux, elles sont remplacées par le signe (...).
3. Tous les calculs arithmétiques (c.-à-d., taux, pourcentages, moyennes et comparaisons entre les estimations) ont été faits au moyen d'estimations non arrondies.
4. Les chiffres ayant été arrondis, ils peuvent ne pas correspondre à la somme des totaux indiqués.

NOTA: Une section intitulée "Fiabilité des données" figure à la page 22.

NOTES RELATING TO THE DESIGN
OF THE LABOUR FORCE SURVEY

Scope of the Survey

The statistics contained in this report are based on information obtained through a sample survey of households. Interviews are carried out in about 56,000 representative households across the country.

The Labour Force Survey, started in November 1945, was taken at quarterly intervals until November 1952. Since then it has been carried out monthly.

Beginning in January 1976, following more than 3 years of development, substantial revisions to the labour force survey were introduced. Details of these changes are available on request from the Labour Force Survey Division, Statistics Canada.

Estimates of employment, unemployment and non-labour force activity refer to the specific week covered by the survey each month, normally the week containing the 15th day.

The sample used in the surveys of the labour force has been designed to represent all persons in the population 15 years of age and over residing in Canada, with the exception of the following: residents of the Yukon and Northwest Territories, persons living on Indian reserves, inmates of institutions and full-time members of the Armed Forces.

Definitions and Explanations

Labour Force

The labour force is composed of that portion of the civilian non-institutional population 15 years of age and over who, during the reference week, were employed or unemployed.

Employed

The employed includes all persons who, during the reference week:

- (a) did any work¹ at all

(1) See footnote at the end of this section.

NOTES SUR LA CONCEPTION DE L'ENQUETE
SUR LA POPULATION ACTIVE

Champ de l'enquête

La statistique publiée ici est fondée sur une enquête mensuelle menée auprès d'environ 56,000 ménages représentatifs dans tout le pays.

L'enquête sur la population active, lancée en novembre 1945, a eu lieu à intervalles de trois mois jusqu'à novembre 1952. Depuis lors, elle a lieu tous les mois.

Après plus de 3 ans d'élaboration, des changements importants ont été apportés à l'enquête sur la population active, à partir de janvier 1976. Les détails de ces changements sont disponibles sur demande à la Division de l'enquête sur la population active de Statistique Canada.

Les estimations du nombre de personnes occupées, du nombre de chômeurs et du nombre d'inactifs portent sur la semaine de référence de l'enquête mensuelle, habituellement la semaine incluant le 15^e jour du mois.

L'échantillon retenu dans les enquêtes sur la population active représente toutes les personnes de 15 ans et plus résidant au Canada, à l'exception des résidents du Yukon et des Territoires du Nord-Ouest, des personnes vivant dans les réserves indiennes, des pensionnaires d'institutions et des membres à plein temps des Forces armées.

Définitions et explications

Population active

La population active comprend la partie de la population civile hors institution âgée de 15 ans et plus qui avait un emploi ou était en chômage pendant la semaine de référence.

Personnes occupées

Entrent dans cette catégorie toutes les personnes qui, pendant la semaine de référence:

- a) ont fait un travail¹ quelconque

(1) Voir la référence à la fin de la section.

(b) had a job but were not at work due to:

- own illness or disability
- personal or family responsibilities
- bad weather
- labour dispute
- vacation
- other reason not specified above (excludes persons on layoff and persons whose job attachment was to a job to start at a definite date in the future).

- b) avaient un emploi mais n'étaient pas au travail pour l'une des causes suivantes:
 - maladie ou invalidité
 - obligations personnelles ou familiales
 - mauvais temps
 - conflit du travail
 - vacances
 - autre raison non précisée ci-dessus (à l'exception des personnes mises à pied et des personnes qui devaient commencer à travailler à une date future déterminée).

Unemployed

The unemployed includes those persons who during the reference week:

- (a) were without work, had actively looked for work in the past four weeks (ending with reference week), and were available² for work.
- (b) had not actively looked for work in the past four weeks but had been on layoff³ for twenty six weeks or less and were available for work.
- (c) had not actively looked for work in the past four weeks but had a new job to start in four weeks or less from reference week, and were available for work.

Chômeurs

Entrent dans cette catégorie les personnes qui, pendant la semaine de référence:

- a) étaient sans travail, avaient activement cherché du travail au cours des quatre dernières semaines (y compris la semaine de référence) et étaient prêtes à travailler².
- b) n'avaient pas activement cherché de travail au cours des quatre dernières semaines, mais avaient été mises à pied³ depuis vingt-six semaines ou moins et étaient prêtes à travailler.
- c) n'avaient pas activement cherché de travail au cours des quatre dernières semaines, mais devaient commencer à travailler à un nouvel emploi dans quatre semaines ou moins à compter de la semaine de référence et étaient prêtes à travailler.

Not in the Labour Force

That portion of the civilian non-institutional population 15 years of age and over who, during the reference week were neither employed nor unemployed.

Inactifs

Les inactifs constituent la partie de la population civile hors institution âgée de 15 ans et plus qui n'avaient pas d'emploi mais n'étaient pas en chômage pendant la semaine de référence.

Unemployment Rate

The unemployment rate represents the number of unemployed persons as a per cent of the labour force. The unemployment rate for a particular group (age, sex, marital status, etc.) is the unemployment in that group expressed as a per cent of the labour force for that group.

Taux de chômage

Le taux de chômage représente le nombre de chômeurs en pourcentage de la population active. Le taux de chômage d'un groupe particulier (âge, sexe, état matrimonial, etc.) est le chômage de ce groupe exprimé en pourcentage de la population active du même groupe.

Participation Rate

The participation rate represents the labour force as a percentage of the population 15 years of age and over. The participation rate for a particular group (age, sex, marital status, etc.) is the labour force in that group expressed as a percentage of the population for that group.

Taux d'activité

Le taux d'activité représente la population active en pourcentage de la population de 15 ans et plus. Le taux d'activité d'un groupe particulier (âge, sexe, état matrimonial, etc.) est la population active de ce groupe exprimé en pourcentage de la population du même groupe.

(2), (3) See footnotes at the end of this section.

(2), (3) Voir les références à la fin de la section.

Industry and Occupation

The Labour Force Survey provides information about the occupation and industry attachment of the employed and unemployed. These statistics are based on the 1971 Census Classification of Occupations and the 1970 Standard Industrial Classification.

The Unemployed: Family Data

A family is defined as "a group of two or more persons who are living together in the same dwelling and who are related by blood, marriage or adoption". A person living alone or who is related to no one else in the dwelling where he lives is classified as an "unattached individual". The head of a family is determined by the respondent's perception of headship and as such is solely a statistical device which has no economic connotation. (A more detailed description of the derivation of family data is available on request.)

Reference Dates

As mentioned in the fourth paragraph of these notes, the estimates derived from the Labour Force Survey refer to a specified week covered by the survey each month. The following table gives the reference weeks for the years 1975, 1976 and 1977 inclusive.

Branche d'activité et profession

L'enquête sur la population active fournit des renseignements sur la profession et la branche d'activité des personnes occupées et des chômeurs. Ces statistiques sont fondées sur la Classification des professions du recensement de 1971 et sur la Classification des activités économiques de 1970.

Les chômeurs: Statistique familiale

Une famille est "un groupe de deux personnes et plus qui vivent ensemble dans le même logement et qui sont apparentées par le sang, le mariage ou l'adoption". Une personne qui vit seule ou qui n'est apparentée à aucun occupant du logement où elle demeure est classée comme "personne seule". On établit qui est le "chef de famille" en demandant à l'enquêté qui est, selon lui, la personne qui joue ce rôle. Ce concept n'a aucune connotation économique; il ne s'agit que d'un mécanisme statistique. (On peut obtenir sur demande une description plus détaillée du calcul des données sur les familles.)

Dates de référence

Comme il était mentionné dans le quatrième paragraphe, les estimations tirées de l'enquête sur la population active se rapportent à une semaine précise qui sert de référence chaque mois. Le tableau ci-après indique les semaines de référence pour les années 1975, 1976 et 1977 inclusivement.

	1977	1976	1975
	week ended - semaine terminée		
January - Janvier	15	17	18
February - Février	19	21	15
March - Mars	19	20	15
April - Avril	16	17	19
May - Mai	21	15	17
June - Juin	18	19	21
July - Juillet	16	17	19
August - Août	20	21	16
September - Septembre	17	18	20
October - Octobre	15	16	18
November - Novembre	12	13	15
December - Décembre	10	11	13

Seasonal Adjustment

Fluctuations in economic time series are caused by seasonal, cyclical and irregular movements. A seasonally-adjusted series is one from which seasonal movements have been eliminated. Seasonal movements are defined as those which are caused by regular annual events such as climate, crop cycles, holidays and vacation periods. It should be noted that the seasonally-adjusted series contains irregular as well as longer-term cyclical fluctuations.

The seasonal-adjustment program is a complicated computer program which differentiates between these seasonal, trend and irregular movements in a series over a number of years and, on the basis of past movements, estimates appropriate seasonal factors for current data. On an annual basis, the entire historic series of seasonally-adjusted data is revised in light of the most recent information on changes in seasonality. These annual revisions are published each year in "Historical labour force statistics - actual data, seasonal factors, seasonally-adjusted data" (Catalogue No. 71-201).

Canada and provincial total employment, unemployment and labour force, seasonally-adjusted, are derived by the summation of the appropriate and where available seasonally-adjusted figures for men 15-24, men 25 and over, women 15-24, and women 25 and over. The participation rate is seasonally-adjusted by the "indirect" method, i.e. the sum of the seasonally-adjusted employment and unemployment as a per cent of the population. Rounded figures are used as input for seasonal adjustment, except for some small series.

Reliability of Data

Sampling Error

The estimates in this report are based on a sample of households. Somewhat different figures might have been obtained if a complete census had been taken using the same questionnaires, interviewers, supervisors, processing methods, etc. as those actually used in the Labour Force Survey. This difference is called the sampling error of the estimates. In the design and processing of the Labour Force Survey extensive efforts have been made to minimize the sampling error. The sampling error (expressed as a per cent of the estimate it refers to) is not the same for all estimates; of two estimates the larger one will likely have a smaller per cent sampling error and of two estimates of the same size the one referring to a

Désaisonnalisation

Les fluctuations de séries chronologiques économiques sont causées par des mouvements saisonniers, cycliques et irréguliers. Une série désaisonnalisée est une série dont on a éliminé les effets des mouvements saisonniers. Les mouvements saisonniers sont ceux qui sont causés par des événements annuels réguliers comme les changements de température, les cycles agricoles et les vacances. A noter que la série désaisonnalisée contient des fluctuations irrégulières ainsi que des fluctuations cycliques à long terme.

Le programme de désaisonnalisation est un programme informatique complexe qui permet de déceler les mouvements saisonniers, tendanciel et irréguliers au cours d'une période de plusieurs années et, à la lumière des mouvements passés, d'estimer les coefficients saisonniers appropriés pour l'année en cours. Sur une base annuelle, toute la série chronologique des données désaisonnalisées est révisée à la lumière des renseignements les plus récents sur les changements de saisonnalité. Ces rectifications sont publiées chaque année dans "Statistiques chronologiques sur la population active - chiffres réels, facteurs saisonniers et données désaisonnalisées" (n° 71-201 au catalogue).

Le total désaisonnalisé de l'emploi, du chômage et de la population active du Canada et des provinces est tiré de la somme des chiffres désaisonnalisés appropriés là où ils sont disponibles pour les hommes de 15 à 24 ans, les hommes de 25 ans et plus, les femmes de 15 à 24 ans et les femmes de 25 ans et plus. Le taux d'activité est désaisonnalisé par la méthode "indirecte", c'est-à-dire la somme de l'emploi et du chômage désaisonnalisés comme pourcentage de la population. On se sert de chiffres arrondis pour l'ajustement saisonnier, sauf pour quelques séries moins considérables.

Fiabilité des données

Erreur d'échantillonnage

Les estimations présentées ici sont fondées sur un échantillon de ménages. On aurait pu obtenir des chiffres légèrement différents si on avait fait un recensement complet à l'aide des mêmes questionnaires, des mêmes enquêteurs, des mêmes méthodes d'exploitation, etc. que ceux qu'on a effectivement utilisés pour l'enquête sur la population active. Cette différence s'appelle l'erreur d'échantillonnage. Dans le plan et la mise en oeuvre de l'enquête sur la population active, rien n'a été négligé pour réduire au minimum l'erreur d'échantillonnage. L'erreur d'échantillonnage (exprimé en pourcentage de l'estimation visée) n'est pas la même pour toutes les estimations; de deux estimations, la plus forte comporte vraisemblablement la plus faible erreur d'échantillonnage et de deux estimations du même ordre, celle qui porte

characteristic more evenly distributed throughout the population will tend to have a smaller per cent sampling variability. Also, estimates relating to age and sex are usually more reliable than other estimates of comparable size.

Non-sampling Errors

Errors which are not related to sampling may occur at almost every phase of a survey operation. Interviewers may misunderstand instructions, respondents may make errors in answering questions, the answers may be incorrectly entered on the questionnaires and errors may be introduced in the processing and tabulations of the data. All these errors are called non-sampling errors. Some of the non-sampling errors will usually balance out over a large number of observations but systematically occurring errors will contribute to biases. Non-sampling errors can be reduced by a careful design of questionnaires, intensive training and supervision of interviewers and a thorough control of the processing operation. In general, the more personal and more subjective inquiries are subject to larger errors. Also, data referring to persons with less stable labour force status will have relatively large non-sampling errors.

1. Work includes any work for pay or profit, that is, paid work in the context of an employer-employee relationship, or self-employment. It also includes unpaid family work where unpaid family work is defined as unpaid work which contributed directly to the operation of a farm, business or professional practice owned or operated by a related member of the household.
2. Persons in this group meeting the following criteria are regarded as available:
 - (i) were full-time students seeking part-time work who also met condition (ii) below. (Full-time students looking for full-time work are classified as not available for work in the reference week.)
 - (ii) reported that there was no reason why they could not take a job in reference week, or, if they could not take a job it was because of "own illness or disability", "personal or family responsibilities", or "already had a job".

sur la caractéristique la plus uniformément répartie dans la population présente ordinairement le pourcentage le moins élevé de variabilité due à l'échantillonnage. De même, les estimations relatives à l'âge et au sexe sont habituellement plus fiables que d'autres estimations de taille comparable.

Erreur non due à l'échantillonnage

D'autres erreurs, qui n'ont pas trait à l'échantillonnage, peuvent se produire à presque toutes les étapes d'une enquête. Les enquêteurs peuvent mal comprendre les instructions, les enquêtés peuvent donner des réponses erronées, les réponses peuvent être mal notées sur les questionnaires et d'autres erreurs peuvent être commises lors de l'exploitation et de la totalisation des données. Toutes ces erreurs s'appellent des erreurs non dues à l'échantillonnage. Certaines des erreurs non dues à l'échantillonnage s'annulent après un grand nombre d'observations, mais les erreurs systématiques engendrent des biais. Il est possible de réduire ce genre d'erreurs par une rédaction soignée des questionnaires, par une formation et une surveillance intensives des enquêteurs et par un contrôle serré de l'exploitation. En général, plus les questions prennent un caractère personnel et subjectif, plus les erreurs sont considérables. De même, les données relatives à des personnes dont la situation est moins stable présenteront un nombre relativement élevé d'erreurs non dues à l'échantillonnage.

1. On entend par "travail" tout travail fait contre rémunération ou en vue d'un bénéfice, c'est-à-dire le travail fait contre rémunération pour un employeur ou à son propre compte. Il peut également s'agir d'un travail familial non rémunéré, c'est-à-dire d'un travail non rémunéré qui contribue directement à l'exploitation d'une ferme, d'une entreprise ou d'un bureau professionnel, qui est possédé ou exploité par un membre apparenté du ménage.
2. On considère comme prêtes à travailler les personnes de ce groupe qui:
 - (i) étaient étudiants à plein temps cherchant du travail à temps partiel et qui répondaient également au critère (ii) ci-dessous. (Les étudiants à plein temps qui cherchaient du travail à plein temps ne sont pas considérés comme ayant été prêts à travailler pendant la semaine de référence.)
 - (ii) ont déclaré qu'il n'y avait aucune raison pour laquelle elles ne pouvaient prendre un emploi pendant la semaine de référence; ou ne pouvaient en prendre un en raison "d'une maladie ou d'une invalidité", "d'obligations personnelles ou familiales", ou "parce qu'elles avaient déjà un emploi".

3. Persons are classified as being on lay-off only when they expect to return to the job from which they were laid off.

3. On considère comme mises à pied seules les personnes qui s'attendent à réintégrer l'emploi qu'elles occupaient avant d'être mises à pied.

APPENDIX

Labour Force Survey Questionnaire and the Corresponding Code Sheet

APPENDICE

Le questionnaire de l'enquête sur la population active
et la feuille de codes correspondante

10 DID DO ANY WORK AT ALL LAST WEEK (not counting work around the house)?
 Yes ☐ No ☐ Go to 30
 Perm. unable to work ☐ Go to 50

11 DID HAVE MORE THAN ONE JOB LAST WEEK?
 Yes ☐ No ☐ Go to 13

12 WAS THIS A RESULT OF CHANGING EMPLOYERS LAST WEEK?
 Yes ☐ No ☐

13 HOW MANY HOURS PER WEEK DOES USUALLY WORK AT HIS/HER
 (Main) JOB? If total 30 or more go to 15
 Other job(s)

14 WHAT IS THE REASON USUALLY WORKS LESS THAN 30 HOURS PER WEEK?
 Enter code

15 LAST WEEK, HOW MANY HOURS OF OVERTIME OR EXTRA HOURS DID WORK?
 (Include paid and unpaid time at all jobs) If none enter 00

16 LAST WEEK, HOW MANY HOURS DID LOSE OR TAKE OFF FROM WORK FOR ANY REASON SUCH AS ILLNESS, HOLIDAY, OR LAYOFF? (From all jobs)
 If none enter 00 and go to 18

17 WHAT WAS THE MAIN REASON FOR LOSING THESE HOURS?
 Enter code

18 HOW MANY HOURS DID ACTUALLY WORK LAST WEEK AT HIS/HER:
 (Main) JOB? Other job(s)

19 IN THE PAST 4 WEEKS, HAS LOOKED FOR ANOTHER JOB?
 Yes ☐ No ☐ Go to 71

20 WHAT HAS DONE IN THE PAST 4 WEEKS TO FIND ANOTHER JOB?
 Enter code(s) and go to 71

30 LAST WEEK, DID HAVE A JOB AT WHICH HE/SHE DID NOT WORK?
 Yes ☐ No ☐ Go to 37

31 LAST WEEK, DID HAVE A JOB TO START AT A DEFINITE DATE IN THE FUTURE?
 Yes ☐ No ☐ Go to 50

32 COUNTING FROM THE END OF LAST WEEK, IN HOW MANY WEEKS WILL START TO WORK AT HIS/HER NEW JOB?
 Go to 50

33 WHY WAS ABSENT FROM WORK LAST WEEK?
 Enter code and if code 6 go to 32

34 DID HAVE MORE THAN ONE JOB LAST WEEK?
 Yes ☐ No ☐

35 HOW MANY HOURS PER WEEK DOES USUALLY WORK AT HIS/HER:
 (Main) JOB? If total 30 or more go to 37
 Other job(s)

36 WHAT IS THE REASON USUALLY WORKS LESS THAN 30 HOURS PER WEEK?
 Enter code

37 UP TO THE END OF LAST WEEK, HOW MANY WEEKS HAS BEEN CONTINUOUSLY ABSENT FROM WORK?

38 IS GETTING ANY WAGES OR SALARY FOR ANY OF THE TIME OFF LAST WEEK?
 Yes ☐ No ☐

39 INTERVIEWER CHECK ITEM
 * If code 5 (layoff) in 33 go to 56
 * Otherwise go to 40

40 IN THE PAST 4 WEEKS, HAS LOOKED FOR ANOTHER JOB?
 Yes ☐ No ☐ Go to 71

41 WHAT HAS DONE IN THE PAST 4 WEEKS TO FIND ANOTHER JOB?
 Enter code(s) and go to 71

50 HAS EVER WORKED?
 Yes ☐ No ☐ Go to 55

51 WHEN DID LAST WORK AT A JOB OR BUSINESS?
 No ☐ change ☐ or If month unknown, enter -- in month

52 INTERVIEWER CHECK ITEM
 * If last worked before go to 55
 Otherwise go to 53

53 ABOUT HOW MANY HOURS PER WEEK DID WORK AT THAT JOB?
 or Full-time ☐ Part-time ☐

54 WHAT WAS THE MAIN REASON WHY LEFT THAT JOB?
 Enter code

55 INTERVIEWER CHECK ITEM
 * If "perm. unable to work" in 10 go to 80
 * Otherwise go to 56

56 IN THE PAST 6 MONTHS HAS LOOKED FOR WORK?
 Yes ☐ No ☐ Go to 70

57 IN THE PAST 4 WEEKS WHAT HAS DONE TO FIND WORK? Mark all methods reported
 Nothing ☐ Go to 63

* IN THE PAST 4 WEEKS HAS DONE ANYTHING ELSE TO FIND WORK? Mark all other methods reported
 For each method given ask

* WHEN DID LAST	(Repeat method)	No. of weeks ago (excl. any week)
Checked with	Method used	
PUBLIC employment AGENCY	1	<input type="text"/>
PRIVATE employment AGENCY	2	<input type="text"/>
UNION	3	<input type="text"/>
EMPLOYERS directly	4	<input type="text"/>
FRIENDS or relatives	5	<input type="text"/>
Placed or answered ADS	6	<input type="text"/>
LOOKED at job ADS	7	<input type="text"/>
OTHER Specify in NOTES	8	<input type="text"/>

58 WHAT WAS DOING IMMEDIATELY BEFORE HE/SHE STARTED TO LOOK FOR WORK? FOR EXAMPLE, WORKING, KEEPING HOUSE, GOING TO SCHOOL OR SOMETHING ELSE
 Enter code

59 UP TO THE END OF LAST WEEK, HOW MANY WEEKS HAS BEEN LOOKING FOR WORK, NOT COUNTING WEEKS WHEN HE/SHE ALSO WORKED?

60 HAS BEEN LOOKING FOR A JOB TO LAST FOR LESS THAN 6 MONTHS, OR, MORE THAN 6 MONTHS?
 Less than 6 months (incl. 6 mos.) ☐ More than 6 months ☐

61 ABOUT HOW MANY HOURS OF WORK PER WEEK HAS BEEN LOOKING FOR?
 or Full-time ☐ Part-time ☐

62 INTERVIEWER CHECK ITEM
 * If "1 week ago" for any method in 57 go to 64
 * Otherwise go to 63

63 WAS THERE ANY REASON WHY DID NOT LOOK FOR WORK LAST WEEK?
 Enter code

64 WAS THERE ANY REASON WHY COULD NOT TAKE A JOB LAST WEEK?
 Enter code and go to 70

EDUCATIONAL ACTIVITY
 80 LAST WEEK, WAS ATTENDING A SCHOOL, COLLEGE, OR UNIVERSITY?
 Yes ☐ No ☐ Go to 90

81 WAS ENROLLED AS A FULL-TIME OR A PART-TIME STUDENT?
 Full-time ☐ Part-time ☐

82 WHAT KIND OF SCHOOL WAS THIS?
 Enter code

INFORMATION DESIRABLE
 90 HRD page line No. of person providing the above information
 Last interview This interview

91 Was this information provided over the telephone?
 Yes ☐ No ☐

DESCRIPTION OF MAIN JOB OR BUSINESS

70 INTERVIEWER CHECK ITEM
 * If "No" (never worked) in 50 go to 80
 * If last worked before in 51 go to 80
 * Otherwise go to 72 through 76 and check that the information is complete and correct

71 HAS CHANGED EMPLOYERS SINCE LAST MONTH?
 Yes ☐ Enter new information for 72 through 76
 No ☐ Check that information in 72 through 76 is complete and correct

72 FOR WHOM DID WORK? (Name of business, government dept. or agency or person)

73 WHEN DID START WORKING FOR THIS EMPLOYER?
 No ☐ change ☐ If month unknown enter -- in month

74 WHAT KIND OF BUSINESS, INDUSTRY OR SERVICE WAS THIS? (Give full description e.g. paper box manufacturing, retail shoe store, municipal government)

75 WHAT KIND OF WORK WAS DOING? (Give full description e.g. posting mail, selling shoes, teaching primary school)

76 Class of worker:
 Main job No ☐ change ☐ or Enter code
 Other job No ☐ change ☐ or Enter code

77

NOTES



CODE SHEET 1976

Labour Force Survey Questionnaire (Form 05)

14

- 1 Own illness or disability
- 2 Personal or family responsibilities
- 3 Going to school
- 4 Could only find part-time work
- 5 Did not want full-time work
- 6 Full-time work under 30 hours per week
- 0 Other - Specify in NOTES

17

- 1 Own illness or disability
- 2 Personal or family responsibilities
- 3 Bad weather
- 4 Labour dispute (strike or lockout)
- 5 Layoff (expects to return)
- 6 New job started during week, or job terminated (does not expect to return)
- 7 Vacation
- 8 Holiday (legal or religious)
- 9 Working short-time (because of material shortages, plant maintenance or repair, etc.)
- 0 Other - Specify in NOTES

20

- 1 Checked with: Public employment agency
- 2 Checked with: Private employment agency
- 3 Checked with: Union
- 4 Checked with: Employers directly
- 5 Checked with: Friends or relatives
- 6 Placed or answered job ads
- 7 Looked at job ads
- 0 Other - Specify in NOTES

33

- 1 Own illness or disability
- 2 Personal or family responsibilities
- 3 Bad weather
- 4 Labour dispute (strike or lockout)
- 5 Layoff (expects to return)
- 6 New job to start in the future
- 7 Vacation
- 0 Other - Specify in NOTES

36

- 1 Own illness or disability
- 2 Personal or family responsibilities
- 3 Going to school
- 4 Could only find part-time work
- 5 Did not want full-time work
- 6 Full-time work under 30 hours per week
- 0 Other - Specify in NOTES

41

- 1 Checked with: Public employment agency
- 2 Checked with: Private employment agency
- 3 Checked with: Union
- 4 Checked with: Employers directly
- 5 Checked with: Friends or relatives
- 6 Placed or answered job ads
- 7 Looked at job ads
- 0 Other - Specify in NOTES

54

- 1 Own illness or disability
- 2 Personal or family responsibilities
- 3 Going to school
- 4 Quit job for no specific reason
- 5 Lost job or laid off job
- 6 Changed residence
- 7 Dissatisfied with job (poor pay, working conditions, etc.)
- 8 Retired
- 0 Other - Specify in NOTES

58

- 1 Working
- 2 Keeping house
- 3 Going to school
- 0 Other - Do not specify in NOTES

63

- 1 Own illness or disability
- 2 Personal or family responsibilities
- 3 Going to school
- 4 No longer interested in finding work
- 5 Waiting for recall (to former job)
- 6 Has found new job
- 7 Waiting for replies from employers
- 8 Believes no work available (in area, or suited to skills)
- 9 No reason given
- 0 Other - Specify in NOTES

64

Yes, could not take a job because of:

- 1 Own illness or disability
- 2 Personal or family responsibilities
- 3 Going to school
- 4 Already has a job
- 5 No reason (Available for work last week)
- 0 Other - Specify in NOTES

76

Worked for Others

- 1 Paid worker
- 2 Unpaid family worker

Self-Employed

- 3 Incorporated business - With paid help
- 4 Incorporated business - No paid help
- 5 Not incorporated business - With paid help
- 6 Not incorporated business - No paid help
(include Self-employed without a business)

82

- 1 Primary or secondary school
- 2 University
- 3 Community college, junior college, or CEGEP
- 0 Other - Specify in NOTES

N° de dossier 2 _____ Date d'enquête 3 _____ N° d'attribution 4 _____
 N° de page ligne du DM 5 _____ Prénom 6 _____ Nom de famille 7 _____
 1 FORMULE **05**

10 EST-CE QUE ... A FAIT UN TRAVAIL QUELCONQUE LA SEMAINE DERNIÈRE (sans compter les travaux autour de la maison)?
 Oui ☐ Non ☐ Passer à 30
 Incapacité permanente ☐ Passer à 50

11 AVAIT-IL(ELLE) PLUS D'UN EMPLOI LA SEMAINE DERNIÈRE?
 Oui ☐ Non ☐ Passer à 13

12 ÉTAIT-CE DU ... À UN CHANGEMENT D'EMPLOYEUR LA SEMAINE DERNIÈRE?
 Oui ☐ Non ☐

13 COMBIEN D'HEURES PAR SEMAINE TRAVAILLE-T-IL(ELLE) HABITUELLEMENT.
 À SON EMPLOI (principal)? Si le total est 30 ou plus, passer à 15
 à d'autres emplois?

14 POURQUOI ... TRAVAILLE-T-IL(ELLE) HABITUELLEMENT MOINS DE 30 HEURES PAR SEMAINE?
☐ Inscrivez le code

15 LA SEMAINE DERNIÈRE, COMBIEN D'HEURES SUPPLÉMENTAIRES ... A-T-IL(ELLE) TRAVAILLÉES?
 (Compter les heures demandées ou non à tous les emplois) ☐ Plus "aucun" (inscrivez 00)
 Plus "autre" (inscrivez 00)

16 LA SEMAINE DERNIÈRE, COMBIEN D'HEURES A-T-IL(ELLE) ÉTÉ ABSENT(E) DU TRAVAIL POUR UNE RAISON QUELCONQUE (MALADIE, VACANCES, MISE À PIED)?
 (Tous les emplois) ☐ Plus "aucun" (inscrivez 00 et passer à 18)
 Plus "autre" (inscrivez 00)

17 QUELLE ÉTAIT LA RAISON PRINCIPALE DE CETTE ABSENCE?
☐ Inscrivez le code

18 COMBIEN D'HEURES ... A-T-IL(ELLE) EFFECTIVEMENT TRAVAILLÉES LA SEMAINE DERNIÈRE: À SON EMPLOI (principal)? à d'autres emplois?

19 AU COURS DES 4 DERNIÈRES SEMAINES, ... S'EST-IL(ELLE) CHERCHÉ UN AUTRE EMPLOI?
 Oui ☐ Non ☐ Passer à 71

20 QU'A FAIT ... AU COURS DES 4 DERNIÈRES SEMAINES POUR SE TROUVER UN AUTRE EMPLOI?
☐ Inscrivez le(s) code(s) et passer à 71

DESCRIPTION DE L'EMPLOI/OU DE L'ENTREPRISE (la plus principale)

70 À L'INTERVIEWER

- Si "Non" (jamais travaillé) à 50 ☐ passer à 80
- Si l(elle) a travaillé pour la dernière fois avant _____ à 51 ☐ passer à 80
- Autrement ☐ passer aux postes 72 à 76 et assurer vous que les détails sont exacts et complets.

71 ... A-T-IL(ELLE) CHANGÉ D'EMPLOYEUR DEPUIS LE MOIS DERNIER?
 Oui ☐ Inscrivez les nouveaux détails pour 72 à 76 Non ☐ Assurez-vous que les détails de 72 à 76 sont exacts et complets.

72 POUR QUI ... TRAVAILLAIT-IL(ELLE)? (Nom de l'entreprise, de l'organisme gouvernemental ou de la personne)

Aucun changement? ☐ Oui ☐

73 QUAND ... A-T-IL(ELLE) COMMENCÉ À TRAVAILLER POUR CET EMPLOYEUR?

Mo. An. Aucun changement? ☐ Si le mois est inconnu, mettez--à "Mo." Mo. An.

74 DE QUEL GENRE D'ENTREPRISE, D'INDUSTRIE OU DE SERVICE S'AGISSAIT-IL? (Donnez une description complète, par ex., fabrication de boîtes en carton, magasin de chaussures au détail, gouvernement municipal)

Aucun changement? ☐ Oui ☐

75 QUEL GENRE DE TRAVAIL ... FAISAIT-IL(ELLE)? (Donnez une description complète, par ex., tient les comptes à jour, vend des chaussures, enseigne dans une école primaire)

Aucun changement? ☐ Oui ☐

76 (Statut) de travailleur

Emploi principal

Aucun changement? ☐ Oui ☐ Inscrivez le code

Autre emploi

Aucun changement? ☐ Oui ☐ Inscrivez le code

77

NOTES

Servez-vous du verso pour NOTES supplémentaires

30 LA SEMAINE DERNIÈRE ... AVAIT-IL(ELLE) UN EMPLOI AUQUEL IL(ELLE) N'A PAS TRAVAILLÉ?
 Oui ☐ Passer à 32 Non ☐ 7

31 LA SEMAINE DERNIÈRE ... AVAIT-IL(ELLE) UN EMPLOI DEVANT COMMENCER À UNE DATE FUTURE DÉTERMINÉE?
 Oui ☐ Non ☐ Passer à 50

32 À PARTIR DE LA FIN DE SEMAINE DERNIÈRE, DANS COMBIEN DE SEMAINES ... DOIT-IL(ELLE) COMMENCER À TRAVAILLER À SON NOUVEAU EMPLOI?
 Passer à 50

33 POURQUOI ... S'EST-IL(ELLE) ABSENT(E) DU TRAVAIL LA SEMAINE DERNIÈRE?
☐ Inscrivez le code. Si c'est 8, passer à 32

34 ... AVAIT-IL(ELLE) PLUS D'UN EMPLOI LA SEMAINE DERNIÈRE?
 Oui ☐ Non ☐

35 COMBIEN D'HEURES PAR SEMAINE ... TRAVAILLE-T-IL(ELLE) HABITUELLEMENT: À SON EMPLOI (principal)? Si le total est 30 ou plus, passer à 37
 à d'autres emplois?

36 POURQUOI ... TRAVAILLE-T-IL(ELLE) HABITUELLEMENT MOINS DE 30 HEURES PAR SEMAINE?
☐ Inscrivez le code

37 JUSQU'À LA FIN DE LA SEMAINE DERNIÈRE, PENDANT COMBIEN DE SEMAINES CONSECUTIVES ... AVAIT-IL(ELLE) ÉTÉ ABSENT(E) DU TRAVAIL?

38 ... REÇOIT-IL(ELLE) UNE RÉMUNÉRATION POUR SES ABSENCES DE LA SEMAINE DERNIÈRE?
 Oui ☐ Non ☐

39 À L'INTERVIEWER

- Pour code 5 (mois à pied) à 32 ☐ passer à 58
- Autrement ☐ passer à 40

40 AU COURS DES 4 DERNIÈRES SEMAINES ... S'EST-IL(ELLE) CHERCHÉ UN AUTRE EMPLOI?
 Oui ☐ Non ☐ Passer à 71

41 QU'A FAIT ... AU COURS DES 4 DERNIÈRES SEMAINES POUR SE TROUVER UN AUTRE EMPLOI?
☐ Inscrivez le(s) code(s) et passer à 71

50 ... A-T-IL(ELLE) DÉJÀ TRAVAILLÉ?

Oui ☐ Non ☐ Passer à 55

51 QUAND ... A-T-IL(ELLE) TRAVAILLÉ POUR LA DERNIÈRE FOIS À UN EMPLOI OU À UNE ENTREPRISE?

Mo. An. Si le mois est inconnu, mettez--à "Mo." Mo. An.

52 À L'INTERVIEWER

- Si l(elle) a travaillé pour la dernière fois avant _____ à 55
- Autrement ☐ passer à 53

53 ENVIRON COMBIEN D'HEURES PAR SEMAINE TRAVAILLAIT-IL(ELLE) À CET EMPLOI?
 Plein temps ☐ Temps partiel ☐

54 QUELLE ÉTAIT LA RAISON PRINCIPALE POUR LAQUELLE ... A LAISSÉ CET EMPLOI?
☐ Inscrivez le code

55 À L'INTERVIEWER

- Pour "Incapacité permanente" à 10 ☐ passer à 80
- Autrement ☐ passer à 56

56 AU COURS DES 6 DERNIERS MOIS ... S'EST-IL(ELLE) CHERCHÉ DU TRAVAIL?
 Oui ☐ Non ☐ Passer à 70

57 AU COURS DES 4 DERNIÈRES SEMAINES QU'A FAIT ... POUR SE TROUVER DU TRAVAIL? Notez toute méthode indiquée
 Rien ☐ Passer à 63

• AU COURS DES 4 DERNIÈRES SEMAINES A-T-IL(ELLE) FAIT AUTRE CHOSE POUR SE TROUVER DU TRAVAIL? Notez toute autre méthode indiquée. Pour chaque méthode donnée demandez:

• QUAND ... LA DERNIÈRE FOIS? (Répétez la méthode)

S'est-il(elle) adressé(e) à...	Nombre de semaines depuis la dernière fois (écrit le nombre d'emploi de semaine d'ici)
à un bureau de placement PUBLIC	1
à un bureau de placement PRIVÉ	2
à un SYNDICAT	3
directement à des EMPLOYEURS	4
à des AMIS ou des parents	5
A-t-il(elle) vu une ANNONCE ou répondu à une ANNONCE	6
A-t-il(elle) CONSULTÉ les ANNONCES	7
AUTRE Précisez dans les NOTES	8

58 QUE FAISAIT ... IMMÉDIATEMENT AVANT DE COMMENCER À SE CHERCHER DU TRAVAIL, PAR EX., TRAVAILLAIT, GARDAIT LA MAISON, ALLAIT À L'ÉCOLE, OU AUTRE CHOSE?
☐ Inscrivez le code

59 JUSQU'À LA FIN DE LA SEMAINE DERNIÈRE, PENDANT COMBIEN DE SEMAINES AVAIT-IL(ELLE) CHERCHÉ DU TRAVAIL, SANS COMPTER LES SEMAINES OU IL(ELLE) TRAVAILLAIT ÉGALEMENT?

60 CHERCHÉ-T-IL(ELLE) UN EMPLOI DE MOINS DE 6 MOIS OU DE PLUS DE 6 MOIS?
 Moins de 6 mois (incl. 6 mois) ☐ Plus de 6 mois ☐

61 ENVIRON COMBIEN D'HEURES DE TRAVAIL PAR SEMAINE ... SE CHERCHÉ-T-IL(ELLE)?
 Plein temps ☐ Temps partiel ☐

62 À L'INTERVIEWER

- Si, au poste 57, il y a eu moins d'une méthode qui possède "1 semaine" depuis la dernière fois ☐ passer à 64
- Autrement ☐ passer à 63

63 Y A-T-IL UNE RAISON POUR LAQUELLE ... N'A PAS CHERCHÉ DE TRAVAIL LA SEMAINE DERNIÈRE?
☐ Inscrivez le code

64 Y A-T-IL UNE RAISON QUI AURAIT EMPÊCHÉ ... DE PRENDRE UN EMPLOI LA SEMAINE DERNIÈRE?
☐ Inscrivez le code et passer à 70

ACTIVITÉ SCOLAIRE

80 LA SEMAINE DERNIÈRE ... FRÉQUENTAIT-IL(ELLE) UNE ÉCOLE, UN COLLÈGE OU UNE UNIVERSITÉ?
 Oui ☐ Non ☐ Passer à 90

81 ÉTAIT-IL(ELLE) INSCRIT(E) COMME ÉTUDIANT(E) À PLEIN TEMPS OU À TEMPS PARTIEL?
 Plein temps ☐ Temps partiel ☐

82 DE QUEL GENRE D'ÉCOLE S'AGIT-IL?
☐ Inscrivez le code

SOURCE DE RENSEIGNEMENTS:

90 N° de page ligne du DM de la personne qui a fourni les renseignements ci-dessus

La dernière interview

Cette interview

91 Ces renseignements ont-ils été obtenus par téléphone?
 Oui ☐ Non ☐

Servez-vous du verso pour NOTES supplémentaires



FEUILLE DES CODES 1976

Questionnaire de l'enquête sur la population active (Formule 05)

- 14
- 1 Maladie ou invalidité de l'enquêté
 - 2 Obligations **personnelles** ou familiales
 - 3 Va à l'école
 - 4 N'a pu trouver que du travail à temps partiel
 - 5 Ne voulait pas de travail à plein temps
 - 6 Travail à plein temps, moins de 30 heures par semaine
 - 0 Autre — Précisez dans les NOTES

- 17
- 1 Maladie ou invalidité de l'enquêté
 - 2 Obligations **personnelles** ou familiales
 - 3 Mauvais temps
 - 4 Conflit du travail (grève ou lock-out)
 - 5 Mise à pied (s'attend à un rappel)
 - 6 Début d'un nouvel emploi au cours de la semaine, ou fin de l'emploi (ne s'attend pas à y retourner)
 - 7 Vacances
 - 8 Jour férié (ou fête religieuse)
 - 9 Travail à temps réduit (en raison du manque d'équipement, de l'entretien ou de la réparation de l'usine, etc.)
 - 0 Autre — Précisez dans les NOTES

- 20
- 1 S'est adressé(e): A un bureau de placement public
 - 2 S'est adressé(e): A un bureau de placement privé
 - 3 S'est adressé(e): A un syndicat
 - 4 S'est adressé(e): Directement à des employeurs
 - 5 S'est adressé(e): A des amis ou des parents
 - 6 A fait paraître des annonces ou a répondu à des annonces
 - 7 A consulté les annonces
 - 0 Autre — Précisez dans les NOTES

- 33
- 1 Maladie ou invalidité de l'enquêté
 - 2 Obligations **personnelles** ou familiales
 - 3 Mauvais temps
 - 4 Conflit du travail (grève ou lock-out)
 - 5 Mise à pied (s'attend à un rappel)
 - 6 Nouvel emploi devant commencer à une date future
 - 7 Vacances
 - 0 Autre — Précisez dans les NOTES

- 36
- 1 Maladie ou invalidité de l'enquêté
 - 2 Obligations **personnelles** ou familiales
 - 3 Va à l'école
 - 4 N'a pu trouver que du travail à temps partiel
 - 5 Ne voulait pas de travail à plein temps
 - 6 Travail à plein temps, moins de 30 heures par semaine
 - 0 Autre — Précisez dans les NOTES

- 41
- 1 S'est adressé(e): À un bureau de placement public
 - 2 S'est adressé(e): À un bureau de placement privé
 - 3 S'est adressé(e): A un syndicat
 - 4 S'est adressé(e): Directement à des employeurs
 - 5 S'est adressé(e): À des amis ou des parents
 - 6 A fait paraître des annonces ou a répondu à des annonces
 - 7 A consulté les annonces
 - 0 Autre — Précisez dans les NOTES

- 54
- 1 Maladie ou invalidité de l'enquêté
 - 2 Obligations **personnelles** ou familiales
 - 3 Va à l'école
 - 4 A quitté son emploi sans raison précise
 - 5 A perdu son emploi ou a été mis(e) à pied
 - 6 A déménagé
 - 7 N'était pas satisfait(e) de son emploi (faible rémunération, conditions de travail médiocres, etc.)
 - 8 A pris sa retraite
 - 0 Autre — Précisez dans les NOTES

- 58
- 1 Travaillait
 - 2 Tenait maison
 - 3 Allait à l'école
 - 0 Autre — Ne précisez pas dans les NOTES

- 63
- 1 Était malade ou invalide
 - 2 Avait des obligations **personnelles** ou familiales
 - 3 Allait à l'école
 - 4 N'est plus intéressé(e) à trouver du travail
 - 5 Attendait un rappel (à son emploi précédent)
 - 6 A trouvé un nouvel emploi
 - 7 Attendait que des employeurs lui répondent
 - 8 Pense qu'il n'existe pas de travail disponible (dans la région, ou qui réponde à ses aptitudes)
 - 9 N'a donné aucune raison
 - 0 Autre — Précisez dans les NOTES

- 64
- Oui, ne pouvait pas prendre un emploi parce qu'il (elle):
- 1 Était malade ou invalide
 - 2 Avait des obligations **personnelles** ou familiales
 - 3 Allait à l'école
 - 4 Avait déjà un emploi
 - 5 N'avait aucune raison (Prêt(e) à travailler la semaine dernière)
 - 0 Autre — Précisez dans les NOTES

- 76
- A travaillé pour d'autres
- 1 Travailleur rémunéré
 - 2 Travailleur familial non rémunéré
- A travaillé à son compte
- 3 Entreprise constituée — Avec aide rémunérée
 - 4 Entreprise constituée — Sans aide rémunérée
 - 5 Entreprise non constituée — Avec aide rémunérée
 - 6 Entreprise non constituée — Sans aide rémunérée (Incluez: Les travailleurs autonomes n'ayant pas d'entreprise)

- 82
- 1 École primaire ou secondaire
 - 2 Université
 - 3 Collège communautaire, ou CEGEP
 - 0 Autre — Précisez dans les NOTES

Canada